

Załącznik do Zarządzenia Nr 20/2022
z dnia 2 listopada 2022 r.
Kierownika OPS w Pilźnie

**REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE
„ZWIĘKSZENIE DOSTĘPU DO USŁUG OPIEKUŃCZYCH DLA OSÓB
STARSZYCH NA TERENIE GMINY PILZNO POPRZECZ UTWORZENIE
DZIENNEGO DOMU POMOCY W PODLESIU MACHOWSKIM”**

§ 1

OBJAŚNIENIE TERMINÓW

Ilekróć w Regulaminie jest mowa o:

1. **Projekcie** – oznacza to projekt pn. „Zwiększenie dostępu do usług opiekuńczych dla osób starszych na terenie gminy Pilzno poprzez utworzenie dziennego domu pomocy w Podlesiu Machowskim” w odpowiedzi na konkurs nr RPPK.08.03.00-IP.01-18-064/22 realizowany przez Gminę Pilzno w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa VIII Integracja Społeczna; Działanie 8.3 Zwiększenie dostępu do usług społecznych i zdrowotnych.
2. **Beneficjencie** - oznacza Gminę Pilzno/Ośrodek Pomocy Społecznej w Pilźnie.
3. **Biurze Projektu** – biuro projektu pt. „Zwiększenie dostępu do usług opiekuńczych dla osób starszych na terenie gminy Pilzno poprzez utworzenie dziennego domu pomocy w Podlesiu Machowskim” zlokalizowane w Ośrodku Pomocy Społecznej w Pilźnie, ul. Rynek 33, 39-220 Pilzno, tel.: (14) 6761852, e-mail: ops@gminapilzno.pl czynne od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 15:30
4. **Dokumentach rekrutacyjnych** – oznacza to dokumenty, o których mowa w § 5 ust. 4 oraz § 6 ust. 6 Regulaminu projektu.
5. **DDP** –Dzienny Dom Pomocy
6. **Dzień przystąpienia do Projektu** – dzień podpisania Umowy Uczestnictwa w Projekcie, przez osoby, które zostały zakwalifikowane do udziału w Projekcie.
7. **Grupie docelowej (GD)** – oznacza 25 osób (20K, 5M/ w tym 80% kobiet i 20% mężczyzn) starszych powyżej 60 roku życia potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, które ze względu na stan zdrowia lub niepełnosprawność wymagają

opieki lub wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego, zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, zamieszkujących w rozumieniu Kodeksu Cywilnego na terenie gminy Pilzno.

8. **Kandydacie/Kandydatce** – oznacza osobę zainteresowaną uczestnictwem w Projekcie.
9. **OPS w Pilźnie**– Ośrodek Pomocy Społecznej w Pilźnie.
10. **Regulaminie projektu** – oznacza to Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie pn. „„Zwiększenie dostępu do usług opiekuńczych dla osób starszych na terenie gminy Pilzno poprzez utworzenie dziennego domu pomocy w Podlesiu Machowskim””.
11. **Regulamin DDP** – Regulamin Dziennego Domu Pomocy.
12. **Uczestniku/Uczestniczce projektu** – osoba fizyczna, która została zakwalifikowana do udziału w Projekcie, tj. osoba, która:
 - 1) spełnia kryteria grupy docelowej,
 - 2) podpisała wszystkie dokumenty rekrutacyjne i udostępniła dane osobowe na okres wymagany do realizacji projektu,
 - 3) została zakwalifikowana do udziału w projekcie w oparciu o Regulamin.
13. **Osoby z niepełnosprawnością** - osoby niepełnosprawne w świetle przepisów Ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 426, ze zm.), a także osoby z zaburzeniami psychicznymi, w rozumieniu Ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 685), tj. osoby z odpowiednim orzeczeniem lub innym dokumentem poświadczającym stan zdrowia.
14. **Osoby z niepełnosprawnością sprzężoną**– osoby, u których stwierdzono występowanie dwóch lub więcej niepełnosprawności.
15. **Osoba potrzebująca wsparcia w codziennym funkcjonowaniu** – osoba, która ze względu na stan zdrowia lub niepełnosprawność wymaga opieki lub wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego
16. **PO PŻ** – Program Operacyjny Pomoc Żywnościowa

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin projektu określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie.
2. Regulamin projektu oraz formularze rekrutacyjne są dostępne w Biurze Projektu, na stronie internetowej Beneficjenta www.pilzno.um.gov.pl, www.opspilzno.pl, będą także rozdawane podczas spotkania informacyjnego z potencjalnymi kandydatami.

§ 3

INFORMACJE O PROJEKCIE

1. Projekt pt. „Zwiększenie dostępu do usług opiekuńczych dla osób starszych na terenie gminy Pilzno poprzez utworzenie dziennego domu pomocy w Podlesiu Machowskim” realizowany jest przez Gminę Pilzno/OPS w Pilźnie.
2. Głównym celem projektu jest: zwiększenie dostępności i poprawa jakości usług społecznych dla 25 osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, w wieku powyżej 60 roku życia, z terenu gminy Pilzno, poprzez utworzenie 25 miejsc świadczenia usług opiekuńczych przyczyniających się do aktywizacji w/w osób w sferze fizycznej, intelektualnej oraz społecznej w Dziennym Domu Pomocy w Podlesiu Machowskim, w okresie od 01.11.2022 r. do 31.12.2023 r.
3. Obszar realizacji projektu: Gmina Pilzno.
4. Okres realizacji projektu: 01.11.2022 r. do 31.12.2023 r.
5. Projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Budżetu Państwa.

§ 4

FORMY WSPARCIA W RAMACH PROJEKTU

Oferowane w ramach projektu wsparcie obejmuje:

1. Zaspokojenie potrzeb życiowych, m.in. poprzez zapewnienie miejsca do bezpiecznego i godnego spędzania czasu;
2. Usługi opiekuńcze i pielęgnacyjne, w tym pomoc w utrzymaniu higieny osobistej;
3. Zapewnienie dwóch posiłków dziennie w siedzibie DDP – śniadanie, obiad;
4. Dostęp do ciepłych i zimnych napojów;
5. Dostęp do książek i środków przekazu;
6. Pomoc w rozwinięciu i wzmacnianiu aktywności oraz samodzielności życiowej;

7. Pomoc psychologiczna, poradnictwo i wsparcie w rozwiązywaniu trudnych sytuacji życiowych oraz bieżących spraw życia codziennego np. udzielania pomocy w kontaktach z placówkami służby zdrowia i urzędami.
8. Organizacja imprez kulturalnych, rekreacyjnych i towarzyskich – 1 impreza raz na 2 miesiące, tj. łącznie 7 imprez w projekcie dla 25 uczestników.
9. Organizacja wycieczek – 1 wycieczka raz na kwartał, tj. łącznie 4 wycieczki w projekcie dla 25 uczestników.
10. Organizacja dowozu uczestników DDP.
11. Zajęcia terapeutyczne i muzyczne, warsztaty artystyczne, kulinarne i samopielegnacyjne.
12. Terapia indywidualna i poradnictwo.

§ 5

WARUNKI UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

1. Kandydat/kandydatka zobowiązani są prawidłowo wypełnić i podpisać formularze rekrutacyjne.
2. Kandydat/kandydatka będą zobowiązani dostarczyć wymaganą dokumentację osobiście, drogą elektroniczną, listownie lub poprzez osoby trzecie do Biura Projektu lub w trakcie organizowanych spotkań.
3. Przyjęcie dokumentów rekrutacyjnych nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem się do udziału w projekcie.
4. W procesie rekrutacji nastąpi weryfikacja kandydatów spełniających następujące kryteria:

1) kryteria formalne (kryteria dostępu):

- a) wiek – ukończone 60 lat (weryfikacja na podstawie dokumentu tożsamości, np. dowodu osobistego do wglądu);
- b) zamieszkanie na terenie gminy Pilzno (weryfikacja na podstawie oświadczenia kandydata o miejscu zamieszkania, zawartego w formularzu rekrutacyjnym);
- c) potrzeba wsparcia w codziennym funkcjonowaniu - ze względu na stan zdrowia lub niepełnosprawność wymaga opieki lub wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego weryfikacja na podstawie zaświadczenia lekarskiego).

2) kryteria merytoryczne (punktowane/premiujące):

- a) Osoby, których dochód nie przekracza 150% właściwego kryterium dochodowego (na osobę samotnie gospodarującą lub na osobę w rodzinie), o którym mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej – **12 pkt** (weryfikacja na podstawie oświadczenia zawartego w formularzu rekrutacyjnym);
 - b) osoby doświadczające wielokrotnego wykluczenia – **10 pkt** (weryfikacja na podstawie oświadczenia uczestnika projektu);
 - c) osoby o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności – **8 pkt** znaczny, **6 pkt** – umiarkowany (weryfikacja na podstawie orzeczenia o posiadanym stopniu niepełnosprawności);
 - d) osoby z niepełnosprawnością sprzężoną oraz osoby z zaburzeniami psychicznymi, w tym osoby z niepełnosprawnością intelektualną i osoby z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi – **8 pkt** (weryfikacja na podstawie orzeczenia lub zaświadczenia lekarskiego),
 - e) osoby korzystające z PO PŻ – **6 pkt** (weryfikacja na podstawie zaświadczenia z OPS),
 - f) osoby samotne - **3 pkt** (weryfikacja na podstawie oświadczenia uczestnika projektu).
5. Komisja rekrutacyjna sporządzi listę osób zakwalifikowanych i listę rezerwową.
 6. Do uczestnictwa w projekcie zostaną zakwalifikowane osoby, które uzyskają największą liczbę punktów. Maksymalna liczba punktów wynosi 47.
 7. W przypadku osób, które uzyskają taką samą liczbę punktów, o zakwalifikowaniu zadecyduje kolejność zgłoszeń (najwcześniejsze daty złożenia dokumentów rekrutacyjnych).
 8. Ogłoszenie wyników rekrutacyjnych nastąpi poprzez udostępnienie listy osób zakwalifikowanych i listy rezerwowej w biurze projektu. Każdy kandydat/kandydatka zostaną powiadomieni o wynikach rekrutacji telefonicznie lub drogą elektroniczną lub pocztową).
 9. Osoby z listy rezerwowej mogą zostać zaproszone do udziału w projekcie w trakcie jego trwania w przypadku rezygnacji osoby zakwalifikowanej do projektu.
 10. Rekrutacja do Projektu zostanie przeprowadzona z zachowaniem zasad równości mężczyzn i kobiet oraz niedyskryminacji zgodnie z art.16 Rozporządzenia Rady (WE) nr 1083/2006 ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące EFS. Płeć, rasa lub pochodzenie etniczne, religia lub światopogląd, niepełnosprawność, orientacja seksualna nie będzie wyznacznikiem przyjęcia uczestnika do Projektu.

11. W Projekcie przestrzegane będą pozostałe polityki i zasady wspólnotowe w tym zasada równych szans i zrównoważonego rozwoju.

§ 6 PROCEDURA REKRUTACYJNA

1. Planowany termin rekrutacji: 01.11.2022 r. – 30.11.2022 r.
2. Rekrutację do udziału w projekcie będzie prowadzić Komisja Rekrutacyjna, powołana Zarządzeniem Kierownika OSP w Pilźnie.
3. Promocja projektu prowadzona będzie poprzez:
 - a) zamieszczenie informacji o projekcie w Internecie - na stronie Urzędu Gminy Pilzno oraz stronie Ośrodka Pomocy Społecznej;
 - b) bezpośrednie rozmowy pracowników socjalnych z potencjalnymi uczestnikami projektu i/lub ich opiekunami w miejscu zamieszkania;
 - c) kolportaż plakatów i ulotek na terenie gminy Pilzno w miejscach użyteczności publicznej;
 - d) spotkanie informacyjno-rekrutacyjne – podczas spotkania będzie możliwość uzyskania pomocy przy wypełnianiu dokumentacji rekrutacyjnej.
4. Materiały promocyjne będą opracowane w czytelny sposób, językiem prostym oraz będą dostosowane do odbiorcy (osób starszych, niepełnosprawnych i ich rodzin/opiekunów). W razie potrzeby będą zastosowane mechanizmy racjonalnych usprawnień.
5. Podczas rekrutacji zapewniony zostanie równy dostęp dla obu płci, przy uwzględnieniu procentowego udziału kobiet i mężczyzn oraz dostępności dla osób niepełnosprawnych.
6. Przebieg rekrutacji:
 - 1) złożenie w biurze projektu - dokumentów rekrutacyjnych do projektu w postaci formularza rekrutacyjnego (załącznik nr 1 do Regulaminu projektu) oraz oświadczenia dotyczącego miejsca zamieszkania (załącznik Nr 2 do Regulaminu projektu), oświadczenia o doświadczeniu wielokrotnego wykluczenia społecznego (załącznik Nr 3 do Regulaminu projektu), oświadczenie Kandydata o kryterium dochodowym (załącznik Nr 4 do Regulaminu Projektu), oświadczenie Kandydata – osoba samotna (załącznik Nr 5 do Regulaminu Projektu), zaświadczenie lekarskie (załącznik Nr 6 do Regulaminu projektu).
 - 2) weryfikację dokumentów rekrutacyjnych przez komisję rekrutacyjną, zgodnie z kartą oceny zgłoszeń,

- 3) wybór uczestników/uczestniczek projektu przez komisję rekrutacyjną zgodnie z katalogiem kryteriów rekrutacji do projektu,
 - 4) sporządzenie listy uczestników/uczestniczek zakwalifikowanych do udziału w projekcie oraz listy rezerwowej,
 - 5) zawarcie przez uczestników/uczestniczki umowy z Gminą Pilzno.
7. Dokumentację rekrutacyjną do Projektu stanowi:
- 1) Formularz rekrutacyjny,
 - 2) Oświadczenia dot. akceptacji przedmiotowego Regulaminu, ochrony danych osobowych, zgody na udostępnianie wizerunku,
 - 3) Karta oceny zgłoszenia.
8. Z osobami zakwalifikowanymi do Projektu, pracownik socjalny przeprowadzi wywiad środowiskowy na podstawie, którego zostanie wydana decyzja administracyjna kierująca i ustalająca odpłatność uczestnika za pobyt w DDP oraz podpisze plan współdziałania.
9. Projekt przewiduje odpłatność uczestnika za usługi w ramach pobytu, którego dochód przekracza 150% właściwego kryterium dochodowego (na osobę samotnie gospodarującą lub na osobę w rodzinie), o którym mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 o pomocy społecznej oraz zgodnie z *Uchwałą Rady Miejskiej w Pilźnie Nr LIV409/2022 z dnia 16 listopada 2022 r. w sprawie ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt uczestników w ośrodku wsparcia – Dzienny Dom Pomocy w Podlesiu Machowskim.*

§ 7

PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKA PROJEKTU

1. Uczestnik/uczestniczka zobowiązani są do:
 - 1) Zawarcia Umowy uczestnictwa w projekcie z Gminą Pilzno/Ośrodkiem Pomocy Społecznej. Dopuszcza się podpisanie umowy przez opiekuna faktycznego odbiorcy usługi, jeżeli stan zdrowia osoby nie pozwala na świadome zawarcie kontraktu, a nie ma on opiekuna prawnego. Umowa będzie określać w szczególności: zakres czynności oraz prawa i obowiązki stron.
 - 2) udostępnienia swoich danych osobowych, niezbędnych do prawidłowej realizacji projektu na formularzu zgodnie z **załącznikiem nr 1** do Regulaminu projektu, oraz natychmiastowego informowania Personelu Projektu o każdorazowej zmianie danych

kontaktowych (np. numer telefonu, adres do korespondencji), sytuacji zawodowej, rodzinnej i zdrowotnej oraz innych zdarzeniach mogących mieć wpływ na dalsze prawidłowe realizowanie Projektu,

- 3) uczestnictwa w zaplanowanych w ramach projektu formach wsparcia zgodnie z wyznaczoną ścieżką udziału w projekcie,
 - 4) potwierdzania obecności uczestnictwa w formach wsparcia własnoręcznym podpisem na liście obecności. W przypadku spodziewanej nieobecności lub nieobecności z powodów niezależnych od Uczestnika/uczestniczki lub działania, tzw. siły wyższej niezwłocznie powiadomić Personel Projektu,
 - 5) przestrzegania ustalonego czasu trwania przewidzianych form wsparcia,
 - 6) poddania się czynnościom kontrolnym prowadzonym przez uprawnione podmioty w zakresie i miejscu obejmującym korzystanie z wybranych form wsparcia,
 - 7) przestrzegania ogólnych zasad współżycia społecznego,
 - 8) wyrażenia zgody na bezpłatne rozpowszechnianie wizerunku zgodnie z **załącznikiem nr 7 do Regulaminu projektu**,
 - 9) Złożenia oświadczenia o zapoznaniu się i akceptacji Regulaminu projektu zgodnie z **załącznikiem nr 7 do Regulaminu projektu**.
2. Uczestnik/uczestniczka projektu ma prawo do rezygnacji z udziału w projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności, w przypadku gdy rezygnacja nastąpiła z ważnych powodów wynikających z działania siły wyższej, z ważnych przyczyn osobistych (losowych), przyczyn natury zdrowotnej uniemożliwiających dalsze korzystanie ze wsparcia przewidzianego w projekcie.
 3. Rezygnacja z udziału w Projekcie wymaga zgłoszenia w formie pisemnego oświadczenia o przyczynie rezygnacji w terminie do 7 dni roboczych od momentu zaistnienia przyczyn powodujących konieczność przerwania udziału w Projekcie.
 4. Prawa i obowiązki Uczestnika/Uczestniczki Projektu wynikające z niniejszego Regulaminu projektu nie mogą być przenoszone na rzecz osób trzecich.

§ 8

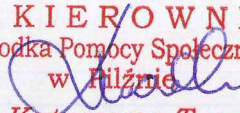
ZASADY WYKLUCZENIA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

1. Uczestnik/Uczestniczka Projektu podlega wykluczeniu z uczestnictwa w Projekcie (skreśleniu z listy Uczestników Projektu), w przypadku:
 - 1) naruszenia postanowień Regulaminu projektu,
 - 2) podania fałszywych informacji w dokumentacji projektowej,

- 3) nieprzestrzegania zasad uczestnictwa zawartych w Regulaminie projektu.
2. Wykluczenie z uczestnictwa w Projekcie, o którym mowa w ust. 1, skuteczne jest od dnia doręczenia Uczestnikowi/Uczestniczce pisma informującego o wykluczeniu z uczestnictwa w Projekcie.

§ 9 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W uzasadnionych przypadkach Beneficjent zastrzega sobie prawo wniesienia zmian do niniejszego Regulaminu projektu lub wprowadzenia dodatkowych postanowień.
2. Regulamin może ulec zmianie w sytuacji zmiany Wytycznych lub innych dokumentów programowych dotyczących realizacji Projektu oraz w przypadku zmiany przepisów prawa.

p.o. K I E R O W N I K
Ośrodka Pomocy Społecznej
w Pilźnie

mgr Katarzyna Tworek